

СЕНТЯБРЬ

| Форма работы | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|---|---|---|
| ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | |
| Консультации для педагогов | 1. «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Основные аспекты». 2. «Особенности адаптационного периода дошкольников. Организация адаптации детей к условиям дошкольной организации»; 3. «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста» | 2 неделя 1-2 недели | Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р. Педагоги–психологи Бакулевич О.А., Чабанова Ж.М., Щулькина О.Л. Учитель-логопед Борисова А.В. |
| Школа педагогического мастерства | <u>Педагогический час №1:</u> <u>Подготовка педагогов к аттестации:</u> <u>Подтверждение высшей категории:</u> Борисова А.В., учитель-логопед (ноябрь, 2025г.); Горобец Т.Н., воспитатель (ноябрь, 2025г.). <u>Высшая категория:</u> Кишмария Э.Д., воспитатель (май, 2025г.); Малюхова Ю.М., воспитатель (май, 2025г.). <u>Первая категория:</u> Корякина В.И., воспитатель (май 2025г.). <u>Педагогическая гостиная №1:</u> «Опыт работы педагогов по пополнению групп продуктами детской деятельности (выставка авторских игр и пособий, сделанных руками детей)» | 13 сентября 9 сентября | Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р. Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р. |
| Подбор и систематизация материала в метод. кабинете | Оформление стенда «Внимание: Аттестация!». | 1 неделя | Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р. |
| ППк Психолого-педагогический консилиум | <u>Заседание ППк №1</u> 1. Утверждение плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 2. Организация комплексной диагностики развития детей с ОВЗ (нарушения речи). 3. Уточнение и формирование базы данных детей, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке. 4. Выработка рекомендаций для педагогов по организации индивидуальной работы с детьми с ТНР. 5. Создание протокола заседания ППк №1. | 11 сентября 4 неделя 4 неделя | Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р., учителя-логопеды, педагоги-психологи. |
| Контроль, регулирование, | 1. <u>Оперативный контроль:</u> (см. приложение «Оперативный контроль 2024-2025 учебный | в течение | Старший воспитатель |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| коррекция педагогического процесса | <p>год», сентябрь)</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние помещений группы; - соблюдение режима дня в группах; - проверка документации педагогов ДОО. <p>3. Проверка санитарного состояния, оборудования, стендов для родителей на прогулочных верандах ДОО.</p> <p>2. Персональный контроль за работой аттестуемых педагогов.</p> | месяца | <p>Обруч Е.В.</p> <p>Старший воспитатель Кустова Н.В.</p> <p>Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р.</p> |
| Заседание совета педагогов | <p><u>Педагогический совет №1 «Установочный»</u></p> <p>1. <u>Анализ работы ДОО</u> за летний оздоровительный период.</p> <p>2. <u>Утверждение документов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - годовой план работы ДОО на 2024-2025 учебный год; - дополнительные общеразвивающие программы <u>художественной направленности:</u> - «Карамелька» (5-6 и 6-7 лет); - «Танцевальный калейдоскоп» (5-6 и 6-7 лет); - «В гостях у сказки» (5-6 и 6-7 лет); - «Мультиландия» (5-6 и 6-7 лет); <p><u>физкультурно-спортивной направленности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Крепыш» (5-6 и 6-7 лет). <p>3. Утверждение состава ППК, аттестационной комиссии ДОО.</p> <p>4. Знакомство педагогов с приказом и планом тематического контроля № 1 «Разработка и внедрение системы, направленной на совершенствование профессионально-личностных компетенций педагогов ДОО в рамках МИП» (21.10.2024г.-15.11.2024г.)</p> | 30.08.24г. | <p>Заведующий Карпоева Н.А., ст. воспитатели Кустова Н.В., Обруч Е.В.</p> <p>Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р.</p> |
| 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | |
| Взаимодействие с социальными институтами | <p>Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ;</p> <p>взаимодействие с ФГБОУ ВО КГУФКСТ</p> <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» в рамках МИП</p> | В течение месяца | <p>Зам.заведующего Амбарцумян Е.Р., старшие воспитатели Кустова Н.В., Обруч Е.В.</p> |
| Праздники | <p>Праздник, посвященный Дню 1 сентября «Навстречу знаниям»</p> | 2 сентября | <p>Специалисты, ст. воспитатели, воспитатели</p> |
| Клубный час | <p>«Фестиваль дворовых игр» (Клубный час в форме квеста для детей старших и подготовительных к школе групп)</p> | 27 сентября | <p>Специалисты, ст. воспитатели, воспитатели групп №6, 10, 37, 7, 11, 12, 4, 21, 29</p> |
| Развлечения | <p><u>Физкультурные развлечения:</u></p> | по | <p>Инструктор по</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p><i>Младшие группы</i> «В гостях у Пчелки»; <i>Средние группы</i> «Спорттик в гостях у ребят»; <i>Старшие и подготовительные к школе группы</i> «Веселые старты»</p> <p><u>Музыкальные развлечения:</u> тематическое мероприятие «День рождения города Краснодара»</p> | <p>графику</p> <p>4 неделя</p> | <p>физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> |
| 3. РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ | | | |
| Родительские собрания | <p><u>Родительское собрание № 1:</u></p> <p>1. Знакомство родителей с локальными нормативными актами: «Правила внутреннего распорядка (ПВР) для воспитанников ДОО», «ПВР для родителей (законных представителей) воспитанников ДОО», «О порядке привлечения пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству, о запрете сбора наличных денежных средств»;</p> <p>2. Адаптация ребенка к детскому саду;</p> <p>3. Целевые ориентиры образования в соответствии с ФООП ДО (соответственные возрастной группе);</p> <p>4. Формирование потребности в ЗОЖ в условиях ДОО и семьи (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек);</p> <p>5. Презентация платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОО;</p> <p>6. Выборы Совета родителей группы, председателя Совета родителей группы.</p> | <p>3-4 недели</p> | <p>Воспитатели групп</p> |
| Консультации для родителей | <p>«Что поможет облегчить адаптацию ребенка к условиям детского сада. Советы воспитателя» (группы раннего возраста);</p> <p>«Сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (группы младшего, среднего, старшего дошкольного возраста);</p> <p>«Поговорим о детских страхах»</p> | <p>1-2 недели</p> <p>1-2 недели</p> <p>2 неделя</p> | <p>Воспитатели групп раннего возраста</p> <p>Воспитатели групп младшего, среднего, старш. дошкольн. возр.</p> <p>Педагог-психолог Чабанова Ж.М.</p> |
| Привлечение родителей к участию в жизни ДОО | <p>Выставка детско-родительского творчества «Мой любимый город Краснодар»;</p> <p>Участие в благотворительных акциях ко дню города Краснодара</p> | <p>4 неделя</p> <p>в течение</p> | <p>Старший воспитатель Кустова Н.В.</p> <p>Старший воспитатель</p> |

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| | | месяца | Обруч Е.В. |
| Наглядная информация для родителей | Обновление родительских уголков в группах. Создание памяток для родителей: «Как облегчить малышу адаптацию к детскому саду?». Стенд «Психолог советует». | 1-2 недели | Воспитатели, педагогипсихологи |
| Мероприятия для создания презентативного имиджа учреждения | Заключение договоров с родителями (законными представителями) Сопровождение официального сайта ДОО согласно положения о сайте | в течение месяца | Заведующий Карпоева Н.А. Старший воспитатель Обруч Е.В. |