

## СЕНТЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
<b>Консультации для педагогов</b>	<p>1. «Внедрение в педагогический процесс Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Планируемые результаты освоения программы воспитанниками».</p> <p>2. «Как облегчить адаптацию ребёнка к условиям ДОО»</p>	1 неделя	<p>Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р.</p> <p>Педагог – психолог Чабанова Ж.М.</p>
<b>Школа педагогического мастерства</b>	<p><b><u>Педагогический час № 1:</u></b>  <u>Подготовка педагогов к аттестации:</u>  <u>Подтверждение высшей категории:</u>                      Кондукторова Е.Ю., музыкальный руководитель (февраль, 2024г.)                      Бойкова Ж.В., инструктор по физической культуре (март, 2024г.)</p>	2 неделя	Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р.
<b>Подбор и систематизация материала в метод. кабинете</b>	Оформление стенда «Внимание: Аттестация!».	1 неделя	Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р.
<b>ППк Психолого-педагогический консилиум</b>	<p>1. Утверждение плана работы ППк на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Организация комплексной диагностики развития детей с ОВЗ (нарушения речи).</p> <p>3. Уточнение и формирование базы данных детей, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке.</p> <p>4. Выработка рекомендаций для педагогов по организации индивидуальной работы с детьми с ТНР.</p>	<p>2 неделя</p> <p>4 неделя</p>	<p>Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р., учителя-логопеды, педагоги-психологи.</p>
<b>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</b>	<p>1. <u>Оперативный контроль:</u> (см. приложение «Оперативный контроль 2023-2024 учебный год», сентябрь)                      - санитарное состояние помещений группы;                      - соблюдение режима дня в группах;                      - проверка документации педагогов ДОО.</p> <p>2. Персональный контроль за работой аттестуемых педагогов.</p>	в течение месяца	Заместители заведующего Стененко О.И., старшие воспитатели Кустова Н.В., Обруч Е.В.
<b>Заседание совета педагогов</b>	<p><b><u>Педагогический совет №1 «Установочный»</u></b>                      1. <u>Анализ работы ДОО</u> за летний оздоровительный период.                      2. <u>Утверждение документов:</u>                      - образовательной программы дошкольного образования;                      - адаптированной образовательной программы</p>	31.08.23г.	Заведующий ДОО Карпоева Н.А., заместитель заведующего Амбарцумян

	дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) - Годовой план работы ДОО на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение состава ППк, аттестационной комиссии ДОО.		Е.Р., старшие воспитатели Кустова Н.В., Обруч Е.В.
<b>2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
<b>Взаимодействие с социальными институтами</b>	Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ	В течение месяца	Заместитель заведующего Амбарцумян Е.Р.
<b>Праздники</b>	«День знаний»	1 сентября	Музыкальные руководители, воспитатели групп
<b>Развлечения</b>	<u>Физкультурные развлечения:</u> <i>Младшие группы</i> «Поступаем в школу Мишки – топтыжки» Средние группы «Остров сокровищ» <i>Старшие и подготовительные к школе группы</i> «Веселые старты» <u>Музыкальные развлечения:</u> тематическое мероприятие «День рождения города Краснодара»	По графику        4 неделя	Инструкторы по физической культуре        Музыкальные руководители
<b>3. РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>			
<b>Родительские собрания</b>	<u>Родительское собрание № 1:</u> 1. Знакомство родителей с локальными нормативными актами: «Правила внутреннего распорядка (ПВР) для воспитанников ДОО», «ПВР для родителей (законных представителей) воспитанников ДОО», «О порядке привлечения пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству, о запрете сбора наличных денежных средств»; 2. Адаптация ребенка к детскому саду; 3. Целевые ориентиры образования в соответствии с ФОП ДО (соответственные возрастной группе); 4. Формирование потребности в ЗОЖ в условиях ДОО и семьи (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек); 5. Презентация платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОО; 6. Выборы Совета родителей группы, председателя Совета родителей группы.	3-4 недели	Воспитатели групп
<b>Консультации для родителей</b>	«Как облегчить адаптацию ребенка к условиям детского сада» (группы раннего возраста и вторые младшие); «Безопасность на дороге» (средние группы); «Безопасность в быту» (старшие группы); «Безопасность в природе в осенний период»	2-4 недели	Воспитатели

	(подготовительные к школе группы)		
<b>Привлечение родителей к участию в жизни ДОО</b>	Благотворительная акция ко дню города Краснодара «230 добрых дел»	4 неделя	Воспитатели, старший воспитатель Обруч Е.В.
<b>Наглядная информация для родителей</b>	Обновление родительских уголков в группах. Создание памяток для родителей: «Как облегчить малышу адаптацию к детскому саду?». Стенд «Психолог советует».	1-2 недели	Воспитатели, педагоги - психологи
<b>Мероприятия для создания презентативного имиджа учреждения</b>	Заключение договоров с родителями (законными представителями)  Сопровождение официального сайта ДОО согласно положения о сайте	в течение месяца	Заведующий Карпоева Н.А.  Старший воспитатель Обруч Е.В.